

Согласовано  
Управляющим советом  
МБОУ «Центр образования №76»  
Протокол № 2  
От « 3 » 11 2022г.

Принято  
Педагогическом совете  
Протокол № 4  
От «03» ноября 2022г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ В МАОУ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №76» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями,
- Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» №124-ФЗ от 24.07.1998г., с изменениями и дополнениями от 14.07.2022г,
- Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013г. № 696-3,
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с изменениями и дополнениями,
- Письмом Минобрнауки России от 24.09.2014 №08-1346 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня» (вместе с «Методическими рекомендациями по нормативно-правовому регулированию предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам- НОО,ООО),
- Распоряжение Главы Республики Башкортостан от 11.10.2022 № РГ-415 «О плане мероприятий по оказанию содействия семьям граждан из Республики Башкортостан, принимающих участие в специальной

- военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, Украины»,

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и регулирует организацию деятельности групп продленного дня (далее - ГПД) в МАОУ «Центр образования №76», обозначает права и обязанности участников образовательной деятельности ГПД и регламентирует их делопроизводство.

1.3 Решение об открытии ГПД принимается МАОУ «Центр образования №76» с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся. В группе продленного дня осуществляется присмотр и уход за детьми, их воспитание и подготовка к учебным занятиям, а также могут проводиться физкультурно-оздоровительные и культурные мероприятия.

1.4 Деятельность ГПД регламентируется режимом дня и планом работы воспитателя. Предельно допустимая педагогическая нагрузка в ГПД – не более 30 часов в неделю при 1 ставке воспитателя и 15 часов при 0,5 ставке воспитателя.

1.5 Функционирование ГПД осуществляется с 1 сентября по 25 мая. В период школьных каникул обучающиеся, зачисленные в ГПД, вправе не посещать ГПД. В период школьных каникул питание в ГПД не предоставляется.

## **2. Цели и задачи ГПД.**

2.1. ГПД открываются с целью оказания услуг присмотра и ухода за детьми, всесторонней помощи семье в развитии навыков самостоятельности в обучении, подготовки к учебным занятиям, воспитания и развития творческих способностей обучающихся. Организация деятельности ГПД основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.

2.2. Основными задачами создания ГПД являются:

- организация пребывания обучающихся в МАОУ «Центр образования №76», при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях, из-за занятости родителей (законных представителей);
- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребёнка при невозможности организации контроля со стороны родителей (законных представителей) обучающихся;

– организация пребывания обучающихся в МАОУ «Центр образования №76» для активного участия их во внеклассной работе класса или МАОУ «Центр образования №76».

- организация мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

### **3. Порядок комплектования ГПД**

3.1. МАОУ «Центр образования №76» открывает ГПД по запросам родителей (законных представителей).

3.2. Количество ГПД в общеобразовательном учреждении определяется:

- Потребностью населения;
- Санитарными нормами и условиями, созданными в образовательном учреждении для проведения занятий;

3.3. При комплектовании ГПД учащимися МАОУ «Центр образования №76» преимущественным правом обладают дети: из малообеспеченных семей, находящиеся в трудной жизненной ситуации, а также дети участников СВО.

3.4. Наполняемость групп продленного дня – до 25 учеников.

3.5. Зачисление обучающихся в ГПД осуществляется приказом директора по МАОУ «Центру образования №76» по письменному заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.

3.6. Отчисление обучающихся из ГПД осуществляется приказом директора МАОУ «Центр образования №76» по письменному заявлению родителей (законных представителей).

### **4. Организация деятельности ГПД**

4.1. Деятельность ГПД регламентируется режимом работы, утвержденным приказом директора МАОУ «Гимназия № 86» до начала функционирования ГПД.

4.2. Режим работы ГПД должен предусматривать двигательную активность обучающихся на воздухе, самоподготовку, мероприятия развивающего характера. Допускается привлечение для проведения занятий с воспитанниками ГПД специалистов: педагогов дополнительного образования, руководителей физического воспитания, психологов, логопедов, социальных работников.

4.3. Прогулка на свежем воздухе для обучающихся в ГПД осуществляется до начала самоподготовки. При несоответствующих погодных условиях,

прогулка заменяется подвижными играми в хорошо проветренном помещении.

4.4. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения.

4.5. Питание воспитанников ГПД осуществляется в помещении для приема пищи.

4.6. Воспитатель ГПД, осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, разрабатываемой и утверждаемой директором МАОУ «Центр образования №76», в т. ч. создает благоприятные условия для выполнения домашних заданий, самообразования, лично-ориентированного развития.

4.7. Воспитатель ГПД несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, находящихся в ГПД, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм и требований к режиму дня.

4.8. Деятельность ГПД регламентируется следующими документами:

- Настоящим Положением;
- Должностной инструкцией воспитателя ГПД;
- Режимом работы;
- Приказами директора по МАОУ «Центр образования №76» о работе ГПД;
- Журналом ГПД;
- Планом воспитательной работы воспитателя ГПД;
- Другими документами, обеспечивающими режим занятий и организацию работы ГПД.

4.9. Воспитанники группы продленного дня могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе МАОУ «Центра образования №76», участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для обучающихся.

4.10. По письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитатель группы продленного дня может отпускать воспитанника для занятий в кружках и секциях на базе МАОУ «Центра образования №76», посещения учебных занятий в учреждения дополнительного образования.

4.11. При самоподготовке воспитанники могут использовать возможности читального зала школьной библиотеки. Учебная и справочная литература воспитанников может храниться в определенном месте для использования

при самоподготовке. Во время самоподготовки педагогическими работниками могут быть организованы консультации по учебным предметам.

4.12 Финансирование групп продленного дня осуществляется за счет средств учредителя, а также родительской платы за питание. Размер родительской платы определяется исходя из стоимости питания в школьной столовой. Дети из: малообеспеченных семей, находящиеся в трудной жизненной ситуации, а также дети участников СВО плата не взимается.

## **5. Права и обязанности**

5.1. Права и обязанности работников МАОУ «Центр образования №76» в группе продленного дня определяются:

- Уставом МБОУ «Центр образования №76»,
- Правилами внутреннего распорядка,
- Должностными инструкциями,
- Правилами поведения обучающихся
- Настоящим положением.

5.2. Директор МАОУ «Центр образования №76» и его заместители несут ответственность за:

- создание необходимых условий для работы ГПД;
- организацию присмотра и ухода за детьми;
- охрану жизни и здоровья обучающихся;
- организацию горячего питания и отдыха обучающихся.

5.3. Директор МАОУ «Центр образования №76» утверждает режим работы ГПД, заместитель директора по УВР, курирующий начальное общее образование, организует методическую работу воспитателей, осуществляет контроль за работой группы продленного дня.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 404802855474637294615845180588164683728956522420

Владелец Чугаева Олеся Алексеевна

Действителен с 13.12.2022 по 13.12.2023